

# Affärer

## Reservationer



### Reservationer - Att göra en bokning

#### Polska

Chciałbym zarezerwować...

Formellt, artigt

#### Ryska

Я хотел бы забронировать...

Chcę zarezerwować...

Formellt, artigt

Я хотел бы забронировать...

Czy ma Pan jakieś wolne miejsca na...

Formellt, artigt

У вас есть свободные места на...

Chciałbym zarezerwować pokój na...

Formellt, artigt

Я хотел бы забронировать комнату на...

Pragniemy dokonać rezerwacji jednej z Państwa sal konferencyjnych mieszczącej 100 osób.

Formellt, artigt

Мы хотели бы зарезервировать конференц. зал вместительностью 100 человек.

Chciałbym zarezerwować...na nazwisko...

Formellt, artigt

Я хотел бы забронировать... на имя...

Potrzebne nam będzie także następujące wyposażenie i obsługa:

Formellt, artigt

Нам также потребуется следующее оснащение и услуги:

### Reservationer - Att ändra en bokning

#### Polska

Czy jest możliwe, by zmienić datę rezerwacji na...

Formellt, artigt

#### Ryska

Возможно ли изменить дату резервации на...

Niestety, mam już zarezerwowaną salę na dzień, o którym mówiliśmy. Czy można zarezerwować salę w innym terminie?

Formellt, artigt

К сожалению, мой день забит оговоренного числа. Возможно ли зарезервировать помещение на другую дату?

Obawiam się, że będę musiał Pana poprosić o zmianę w mojej rezerwacji z... na...

Formellt, mycket artigt

Боюсь, я вынужден просить вас перенести мой заказ с... на...

# Affärer

## Reservationer



Chciałbym zarezerwować dodatkową salę, w której po spotkaniu będzie serwowany obiad.

Formellt, artigt

**Я хотел бы забронировать дополнительное помещение для ланча после переговоров**

### Reservationer - Att avboka

#### Polska

Obawiam się, że będę musiał odwołać naszą rezerwację na..., ponieważ...

Formellt, artigt

#### Ryska

**Боюсь, мне придется отказаться от забронированного... , поскольку...**

Z powodu..., obawiam się, że będę musiał odwołać moją rezerwację.

Formellt, artigt

**Ввиду..., боюсь, мне придется отказаться от зарезервированного мной...**

Niestety, muszę anulować naszą rezerwację na małą salę konferencyjną oraz trzydaniowy obiad.

Formellt, artigt

**К сожалению, я вынужден отказаться от забронированного мной малого конференц. зала и обеда из трех блюд**

Nie mogłem się dodzwonić do Pana, dlatego też piszę wiadomość. Chcę poinformować, że muszę odwołać naszą rezerwację na salę konferencyjną. Przepraszam bardzo za wszelkie niedogodności.

Formellt, artigt

**Я не смог дозвониться до вас, поэтому сообщаю вам по электронной почте, что вынужден отменить нашу завтрашнюю встречу. Приношу извинения за возможные неудобства.**